РЕВИЗИОННАЯ КОМИССИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
«ГОРОД ГУСИНООЗЕРСК»

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**ПРОВЕДЕНИЕ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО КОНТРОЛЯ**

**В ПРОЦЕССЕ ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА**

Утвержден:

Руководителем РК СД

МО ГП «Город Гусиноозерск»

от 30.01.2017 г.

2017 год

**Содержание**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| . 1.  | Общие положения  | 3  |
| 2.  | Содержание предварительного контроля в процессе исполнения бюджета  | 3  |
| 3.  | Нормативная правовая и информационная основы предварительного контроля в процессе исполнения бюджета  | 5  |
| 4.  | Основные этапы предварительного контроля в процессе исполнения бюджета  | 6  |
| 5.  | Подготовка к проведению предварительного контроля в процессе исполнения бюджета  | 6  |
| 6.  | Непосредственное проведение предварительного контроля в процессе исполнения бюджета  | 6  |
| 7.  | Подготовка и оформление результатов предварительного контроля в процессе исполнения бюджета  | 6  |

**1. Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение предварительного контроля в процессе исполнения бюджета города» (далее – Стандарт) предназначен для регламентации деятельности Ревизионной комиссии (далее – РК) по осуществлению предварительного контроля за исполнением решений о бюджете города на текущий финансовый год (далее – предварительный контроль) в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о Ревизионной комиссии.

1.2. Целью Стандарта является установление единых принципов, правил и процедур организации предварительного контроля, осуществляемого РК.

1.3. Задачами Стандарта являются:

- определение основных этапов проведения предварительного контроля;

- установление требований к содержанию комплекса экспертно-аналитических и контрольных мероприятий, осуществляемых в рамках предварительного контроля;

- определение структуры, содержания и основных требований при подготовке и оформлении результатов предварительного контроля.

1.4. При организации и проведении предварительного контроля должностные лица РК руководствуются Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Ревизионной комиссии, бюджетным законодательством, другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, иными нормативными документами и настоящим Стандартом**.**

**2. Содержание предварительного контроля**

**2.1. Предварительный контроль** – это система мероприятий внешнего муниципального финансового контроля, позволяющая осуществлять оценку исполнения Решений о бюджете на текущий финансовый год.

**2.2. Задачами предварительного контроля являются:**

**-** определение полноты и своевременности налоговых поступлений денежных средств и их расходования в ходе исполнения бюджета;

- определение объема и структуры муниципального долга, размера дефицита (профицита) бюджета, источников финансирования дефицита бюджета;

- определение полноты поступления неналоговых доходов бюджета от приватизации, распоряжения и использования муниципальной собственности;

- проведение анализа фактических показателей в сравнении с показателями, 4

утвержденными Решением о бюджете на очередной финансовый год. При необходимости сравнение фактических показателей с показателями сводной бюджетной росписи расходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета, а также с показателями кассового плана исполнения бюджета (по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета) в текущем финансовом году, выявление и анализ отклонений от этих показателей;

- выявление нарушений в ходе исполнения бюджета, внесение предложений по их устранению.

**2.3. В процессе проведения предварительного контроля осуществляется анализ:**

– основных показателей социально – экономического развития муниципального образования;

– рисков невыполнения бюджета по доходам и по расходам в текущем периоде вследствие изменения социально-экономической ситуации, бюджетного, налогового законодательства Российской Федерации;

– хода исполнения бюджета по доходам, по расходам, по источникам финансирования дефицита, объемов резервного фонда, муниципального долга в течение года, подготовка предложений по корректировке и исполнению в полном объеме показателей бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита;

– формирования резервного фонда, использования и управления средствами фонда;

– формирования и использования бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства;

– нормативно-правовой базы по вопросам управления, использования и распоряжения муниципальной собственностью с целью определения эффективности и целесообразности принимаемых в этом отношении вопросов;

при необходимости:

– качества финансового менеджмента главных администраторов средств бюджета;

– составления и ведения сводной бюджетной росписи;

– составления и ведения кассового плана;

– обоснованности изменений, вносимых в сводную бюджетную роспись.

**2.4. Предметом предварительного контроля,** осуществляемого РК, являются:

– показатели исполнения доходных и расходных статей бюджета;

– показатели источников финансирования дефицита бюджета;

– муниципальные (нормативные) правовые акты по реализации Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период, а также по вопросам управления, распоряжения и использования муниципального имущества;

– основные показатели социально – экономического развития;

– размер и структура муниципального долга;

- объем расходов на погашение и обслуживание муниципального долга;

– программы внутренних заимствований по привлечению, погашению и использованию кредитов;

– программы муниципальных гарантий;

при необходимости:

– показатели сводной бюджетной росписи и лимитов бюджетных обязательств, документы по доведению бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, изменения, внесенные в сводную бюджетную роспись;

– показатели кассового плана;

– показатели бюджетной отчетности участников бюджетного процесса.

**2.5. Объектами предварительного контроля являются:**

– финансовое управление администрации города Гусиноозерск;

– орган, уполномоченный осуществлять полномочия в сфере имущественных и земельных отношений;

– главные администраторы доходов бюджета, осуществляющие контроль за полнотой и своевременностью поступлений налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет, а также за сокращением задолженности по их уплате;

– главные распорядители, распорядители и получатели бюджетных средств, осуществляющие операции со средствами бюджета;

– главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета;

– иные организации вне зависимости от видов и форм собственности, получающие, перечисляющие и использующие средства бюджета, или использующие муниципальную собственность, а также имеющие предоставленные законодательством льготы и преимущества.

**3. Нормативная правовая и информационная основы предварительного контроля**

3.1. **Нормативной правовой и информационной основой предварительного контроля являются:**

– Бюджетный кодекс Российской Федерации;

– Налоговый кодекс Российской Федерации;

– Федеральный закон от 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов РФ и муниципальных образований»;

– Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

– муниципальные нормативные правовые акты, принимаемые во исполнение Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;

– Положение о РК и план работы;

– утвержденная сводная бюджетная роспись и изменения, вносимые в нее;

– утвержденные лимиты бюджетных обязательств;

– кассовый план;

– бюджетная и статистическая отчетность;

– данные, получаемые по запросам КСК;

– результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых РК.

**4. Основные этапы предварительного контроля**

Предварительный контроль осуществляется в соответствии с Положением о Ревизионной комиссии.

Предварительный контроль за ходом исполнения бюджета проводится в три этапа:

а) первый этап – подготовительный, включающий подготовку необходимых форм и документов;

б) второй этап – непосредственное проведение предварительного контроля;

в) третий этап – завершающий, включающий подготовку и оформление результатов предварительного контроля.

**5. Подготовка к проведению предварительного контроля**

5.1. Должностное лицо РК, после принятия Решения о бюджете на текущий финансовый год и плановый период:

а) разрабатывает проекты форм предварительного контроля:

– оперативного анализа об исполнении бюджета,

– сведений о результатах проведения мониторинга социально-экономического развития муниципального образования.

(Формы и сроки разрабатываются и устанавливаются РК)

**6. Непосредственное проведение предварительного контроля**

6.1. В соответствии с планом работы РК:

6.1.1. Проводится проверка и анализ хода исполнения бюджета, состояния муниципального долга и использования кредитных ресурсов, использования и распоряжения муниципальной собственности, формирования, использования и управления средствами резервного фонда в текущем финансовом году*.*

6.1.2. Проводится мониторинг социально-экономической ситуации.

**7. Подготовка и оформление результатов предварительного контроля**

7.1. По результатам предварительного контроля подготавливаются следующие документы:

а) оперативные данные о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на текущий финансовый год и на плановый период, при необходимости в сравнении со сводной бюджетной росписью, а также с кассовым планом;

б) сведения о результатах мониторинга социально-экономической ситуации.

7.2. Должностные лица РК в процессе исполнения бюджета подготавливают отчет (заключение) о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на текущий финансовый год*,* при необходимости в сравнении со сводной бюджетной росписью, а также с кассовым планом.

При подготовке отчета (заключения) о ходе исполнения бюджета используются результаты мероприятий внешнего муниципального финансового контроля.

В отчете (заключении) о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года отражаются:

– особенности исполнения Решения о бюджете на очередной финансовый год и на плановый период;

– результаты анализа исполнения доходов бюджета по объемам и структуре,

- исполнения расходов по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, включая результаты анализа по подразделам наиболее значительных

отклонений кассовых расходов от бюджетных назначений, повлиявших на исполнение расходов в целом по разделу, и результаты анализа исполнения указанных подразделов главными распорядителями бюджетных средств, имеющих в них наибольший удельный вес,

– результаты анализа объема и структуры муниципального долга, размеров дефицита (профицита) бюджета, поступлений из источников финансирования дефицита бюджета и погашения источников финансирования дефицита бюджета в сравнении с показателями, утвержденными Решением о бюджете на очередной финансовый год,

– анализ отклонений показателей исполнения бюджета от показателей, утвержденных Решением о бюджете на очередной финансовый год.

– результаты анализа реализации муниципальных программ,

– результаты анализа формирования и использования резервного фонда;

– выводы и предложения (при необходимости).

7.3. Одновременно с отчетом (заключением) о ходе исполнения бюджета за соответствующий период текущего финансового года подготавливаются информационные письма в органы местного самоуправления.